

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8 им. А.Г. Махнёва»
Асбестовского городского округа

СОГЛАСОВАНО
протокол заседания Совета школьников
от _____ № _____

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы
от 23.05.2016 г. № 293

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете Школьников МАОУ СОШ № 8 им. А.Г. Махнёва

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Совете школьников МАОУ СОШ № 8 им. А.Г. Махнёва (далее – Положение) регулирует организацию и деятельность центрального органа ученического самоуправления МАОУ СОШ № 8 им. А.Г. Махнёва (далее – школы) «Совета школьников» (далее – Совет).

1.2. Положение разработано на Федеральном закона РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральном закона РФ № 82-ФЗ от 19.05.1995 года «Об общественных объединениях»; Федеральном закона РФ № 98-ФЗ от 28.06.1995 года «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»; Федеральном закона РФ № 124-ФЗ от 24.07.1998 года «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.3. Совет создан по инициативе учащихся школы для совместного решения общих проблем и достижения целей и задач, указанных в п. 2.1. и п. 2.2. настоящего Положения.

1.4. Совет является представительным органом ученического самоуправления школы, осуществляющий свою деятельность в школе.

1.5. Совет строит свою работу, основываясь на принципах самоуправления, добровольности, равноправия, своевременности, ответственности, взаимоуважения и гласности.

1.6. Совет имеет свою символику, в том числе эмблему, а также иные реквизиты.

2. Цели и задачи Совета.

2.1. Основные цели Совета.

1. Формирование социальной компетентности (ценностные ориентации, культура, традиции), правовой грамотности (защита прав и интересов, государственные гарантии) и жизненной успешности (организация деятельности и коммуникативные умения) учащихся.

2. Пропаганда и стимулирование социальной, правовой и познавательной активности учащихся, использование элементов самообразования, самоорганизации, самоанализа, самооценки и самокритики.

2.2. Основные задачи Совета.

1. Создание системы ученического самоуправления школы для стабилизации и оптимизации самоуправленческих процессов.

2. Исследование основных потребностей, интересов, склонностей и способностей учащихся школы для определения наиболее значимых и актуальных направлений деятельности органов ученического самоуправления.

3. Выявление и расследование случаев нарушения прав и свобод учащихся, ущемление их интересов и потребностей в школы, иных организациях, семье.

4. Создание условий для решения личностных проблем учащихся и снижения состояний агрессии.

5. Создание условий для получения знаний, навыков, умений и освоение новых технологий необходимых для успешного участия в социально-значимых проектах и в реализации гражданских инициатив учащихся.

6. Привлечение учащихся к социально-полезной деятельности, пропаганда здорового образа жизни.

7. Планирование работы на отчетный период, основываясь на результатах проводимых исследований.

8. Организация и проведение мероприятий и программ в соответствии с планом работы.

9. Выявление наиболее интересных и социально-значимых форм организации ученического самоуправления в школе; наиболее удачных реализованных программ и мероприятий; самых активных и творческих ребят с целью обобщения и распространения опыта и поощрения за выполненную работу.

3. Функции Совета.

3.1. Внешние функции Совета.

1. Представляет общие интересы учащихся на предприятиях, учреждениях, организациях, в государственных и муниципальных органах власти.

2. Информировать общественность о деятельности органов ученического самоуправления школы через средства массовой информации, сайт школы.

3. Участвует в составлении плана работы школы по разделу воспитательной работы в школе.

4. Взаимодействует со школьной городской Думой г. Асбеста.

3.2. Структурные функции Совета.

1. Курирует и координирует деятельность классных органов ученического самоуправления школы.

2. Оказывает необходимую помощь по организации классного ученического самоуправления школы.

3. Разрабатывает, организует и проводит мероприятия в соответствии с планом работы школы.

4. Проводит анализ результатов проводимых программ и мероприятий и диагностику ее участников.

5. Оказывает поддержку инициативе и внедрению новых социальных технологий, программ, проектов, направленных на реализацию потенциала учащихся школы.

6. Разрабатывает и вносит изменения в нормативные документы и локальные акты, регламентирующие деятельность органов ученического самоуправления школы.

7. Планирует стратегию дальнейшего развития системы органов ученического самоуправления в школе.

3.3. Внутренние функции Совета.

1. Проводит выборы руководящих органов Совета.

2. Координирует работу классных органов ученического самоуправления в школе.

3. Организует и проводит мероприятия по сплочению коллектива Совета и активизации деятельности.

4. Представляет отчет и анализ своей работы.

4. Основные направления работы.

4.1. Общественная самоорганизация и правовая грамотность:

- изучение нужд и запросов учащихся;
- защита прав и интересов учащихся;
- создание инициативных групп и объединений учащихся;
- взаимодействие с правоохранительными органами.

4.2. Научная, образовательная и просветительская деятельность:

- помощь и поддержка в воспитании и обучении учащихся;
- участие в программах по обмену опытом между школами;
- просветительская работа и пропаганда образованности;
- взаимодействие с высшими учебными заведениями и представителями науки;

• организация и проведение мероприятий (научные конференции, презентации, защиты и т.д.);

- взаимодействие с учреждениями науки и образования.

4.3. Спортивная и оздоровительная деятельность:

• организация и проведение мероприятий (спартакиады, турниры, сборы, праздники и т.д.);

- пропаганда здорового образа жизни;
- привлечение учащихся к спортивным занятиям;
- развитие туристических, экологических и краеведческих направлений;

- взаимодействие с учреждениями физкультуры, спорта и туризма.

4.4. Культурно-массовая работа и организация досуга:

- оказание помощи учащимся при реализации их творческих инициатив;
- организация и проведение мероприятий (праздники, конкурсы, концерты, фестивали, коммунарский сбор и т.д.);
- пропаганда народной культуры и традиций;
- взаимодействие с учреждениями культуры.

4.5. Социальная деятельность:

- организация и проведение социальных благотворительных акций;
- оказание помощи инвалидам и ветеранам;
- социальное проектирование;
- развитие волонтерства (шефская помощь) в школе;
- проведение конкурса проектов по благоустройству (двора, школы, района и т.д.).

4.6. Информационная деятельность:

- информирование и пропаганда деятельности Совета;
- организация и проведение мероприятий (конкурсы, выставки и т.д.);
- взаимодействие со средствами массовой информации.

5. Порядок организации Совета.

1. Совет избирается ежегодно в сентябре месяце текущего учебного года на один год.

2. Учащиеся 5-11 классов делегируют по одному представителю в Совет (выборы проводятся открытым голосованием членов органа классного ученического самоуправления).

3. Руководящие органы Совета выбираются из числа его представителей открытым голосованием всех членов Совета.

4. Заседания Совета проходят не реже одного раза в месяц.

5. Заседание Совета правомочно принимать решения, если на заседании присутствует кворум (две трети от общего количества членов Совета).

6. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 состава, и считаются принятыми, если за решения проголосовало не менее половины состава членов Совета школьников.

7. Решения о проведении внеочередного заседания принимаются большинством голосов членов Совета. Решения, за исключением вопросов, связанных с исключительной компетенцией, принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

8. К исключительной компетенции Совета относятся следующие вопросы:

- внесение изменений и дополнений в Положение Совета;
- определение основных направлений деятельности Совета;

- принятие решений о реорганизации или ликвидации Совета и структуры школьного самоуправления.

Эти решения требуют квалифицированного большинства (все члены Совета).

10. Заседания Совета правомочны принимать решения по всем вопросам, связанным с деятельностью Совета.

6. Управление. Функции управления.

6.1. Управление Советом осуществляется в соответствии с Положением и строится на принципах коллегиальности.

6.2. Высшим управленческим органом является Совет, состоящий из представителей 5-11 классов.

6.3. Руководящие органы Совета.

6.3.1. Председатель Совета учащихся:

- имеет равные права с членами Совета, но с дополнительными обязанностями;

- планирует деятельность Совета;

- определяет повестку дня и председательствует на заседаниях Совета;

- проводит заседания Совета учащихся;

- проводит работу по согласованию деятельности Совета с административными органами, учреждениями, предприятиями и организациями;

- координирует работу школьных органов ученического самоуправления;

- выступает представителем Совета на городском, областном и федеральном уровне.

6.3.2. Заместитель председателя Совета:

- имеет равные права с членами Совета, но с дополнительными обязанностями;

- в отсутствие председателя Совета полностью выполняет его обязанности;

- организует и проводит мероприятия, направленные на сплочение коллектива Совета, совершенствование взаимодействия и активизации деятельности.

7. Права и обязанности членов Совета.

7.1. Все члены Совета имеют равные права и обязанности.

7.2. Члены Совета имеют право:

- избирать и быть избранными в руководящие органы Совета;

- участвовать в работе комиссий Совета;

- выходить с инициативой по подготовке и реализации новых программ и проектов;

- вносить предложения по формированию планов работы комиссий Совета;

- отстаивать интересы и потребности школы;

- вносить предложения по улучшению работы органов ученического самоуправления классов;
- на вежливое и доброжелательное отношение со стороны всех членов Совета;
- на свободное выражение своих взглядов, интересов и убеждений;
- на обращение с вопросами и заявлениями к руководящим органам Совета.

7.3. Члены Совета обязаны:

- соблюдать Положение Совета;
- посещать заседания и принимать активное участие в работе Совета;
- представлять программы и решения Совета в своей школе;
- своевременно предоставлять информацию о работе органов ученического самоуправления своей школы;
- выполнять решения руководящих органов Совета;
- соблюдать дисциплину, уважать честь и достоинство членов Совета;
- оказывать содействие Совету в достижении его целей и задач.

8. Ответственность Совета.

8.1. Совет несет ответственность за:

- выполнение плана своей работы;
- соответствие принятых решений локальным актам школы;
- выполнение принятых решений и рекомендаций.

9. Документация Совета.

9.1. Заседания Совета оформляются протокольно. В протоколе Совета фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет, предложения и замечания членов Совета.

9.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

9.3. Каждый протокол Совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью школы.

9.4. Протоколы Совета хранятся у заместителя директора по УВР в течение учебного года, а затем сдаются в архив.