

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8 им. А.Г. Махнёва»
Асбестовского городского округа

СОГЛАСОВАНО

протокол заседания педагогического совета
от 24.05.2016 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора школы
от 23.05.2016 г. № 293

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете МАОУ СОШ № 8 им. А.Г. Махнёва.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете МАОУ СОШ № 8 им. А.Г. Махнёва (далее – Положение) устанавливает полномочия и порядок деятельности педагогического совета МАОУ СОШ № 8 им. А.Г. Махнёва (далее – Педсовет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. № 196, Уставом МАОУ СОШ № 8.

1.3. Педсовет МАОУ СОШ № 8 им. А.Г. Махнёва является коллегиальным, постоянно действующим органом управления, создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития системы образования, реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы в школе, содействия повышению квалификации педагогических работников.

2. Задачи педагогического совета.

Задачами педсовета являются:

2.1. Ориентация деятельности педагогического коллектива школы на совершенствование образовательного процесса.

2.2. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.3. Мобилизация усилий педагогических работников на повышение качества образовательного процесса, удовлетворенностей образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей).

3. Функции педагогического совета.

3.1. Основными функциями педагогического совета являются:

- рассмотрение и обсуждение концепции развития школы;
- рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы школы, при необходимости – плана развития и укрепления учебной и материально-технической базы школы;
- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, государственного образовательного стандарта общего образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- определение порядка проведения промежуточных аттестаций обучающихся;
- рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы школы, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы классных руководителей, руководителей методических объединений и других педагогических работников школы;
- рассмотрение состояния и итогов методической работы школы, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;
- заслушивание и обсуждение опыта работы педагогов в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;
- рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с охраной труда в школе;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников школы, их аттестация, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе в школе; внесение предложений о поощрении педагогических работников школы;
- рассмотрение вопросов и материалов самообследования школы при подготовке его к лицензированию и государственной аккредитации;
- определение направления образовательной деятельности школы;
- отбор и утверждение образовательных программ для использования в образовательной деятельности школы;
- принятия решений об исключении из школы обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет за неоднократно совершенные грубые нарушения Устава школы в порядке, предусмотренном Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- рассмотрение состояния и итогов учебной работы школы, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся;
- рассмотрение, принятие и предложение директору школы образовательных программ, учебных планов, планов учебно-воспитательной деятельности школы;
- обсуждение выбора различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения;

- заслушивание информации и отчетов педагогических работников по вопросам реализации содержания образования, применяемых технологий, повышения качества образовательного процесса;

- рассмотрение вопросов внедрения новых технологий обучения, обобщения педагогического опыта.

3.2. Педсовет принимает решения:

- о порядке и формах проведения промежуточной аттестации для обучающихся не выпускных классов;

- о переводе в следующий класс обучающихся, освоивших в полном объеме образовательные программы;

- об условном переводе обучающихся, имеющих академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам в следующий класс;

- об оставлении на повторный год обучения, о переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану (по усмотрению родителей) обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академические задолженности по одному или нескольким учебным предметам по результатам учебного года;

- о допуске к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;

- о предоставлении права обучающимся с ограниченными возможностями здоровья пройти итоговую аттестацию в обстановке, исключаяющей влияние негативных факторов на состояние их здоровья, и в условиях, отвечающим физиологическим особенностям и состоянию здоровья выпускников;

- об организации государственной итоговой аттестации выпускников в форме единого государственного экзамена, основного государственного экзамена;

- о выпуске 9-х, 11-х классов;

- о выдаче документов государственного образца об уровне образования выпускникам, освоившим основные общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования;

- о награждении обучающихся похвальными грамотами и листами, в том числе похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов, похвальным листом «За отличные успехи в учении», о предоставлении обучающихся к иным видам поощрения;

- об исключении из школы обучающегося, достигшего возраста 15 лет, с учетом мнения его родителей (законных представителей) при условии согласования с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав; при исключении детей-сирот, оставшихся без попечения родителей – с согласия органов опеки и попечительства и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.3. Педсовет обеспечивает:

- использование современных педагогических и управленческих технологий в повседневной деятельности работников школы;
- повышение профессионального уровня педагогических работников;
- инновационное развитие школы.

3.4. Педсовет организует:

- культурно-педагогическое пространство для профессионального совершенствования педагогов;
- взаимодействие структурных подразделений школы и педагогических работников школы.

3.5. Педсовет утверждает:

- кандидатуры для награждения государственными, ведомственными, отраслевыми наградами;
- кандидатуры для участия во Всероссийском конкурсе лучших учителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование»;
- аналитические отчеты администрации за учебный год;
- учебный план школы;
- правила использования сети Интернет в школе.

4. Порядок формирования педагогического совета.

4.1. Педагогический совет образуют сотрудники школы, занимающие должности педагогических и руководящих работников, согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 №678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

4.2. Председателем педагогического совета школы по должности является директор школы.

4.3. Председатель педагогического совета:

- ведет заседание педагогического совета;
- организует делопроизводство.

4.4. Председатель педсовета назначает своим приказом секретаря педсовета сроком на один год.

4.5. Педсовет собирается не реже, чем один раз в учебную четверть. Сроки проведения и тематика его заседаний определяются годовым планом работы школы. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педсовета.

4.6. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании педсовета не менее 2/3 его членов.

4.7. Решения педсовета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном числе голосов решающим является голос председателя педсовета.

4.8. При необходимости педсовет может:

- привлекать для работы на свои заседания любых специалистов;
- приглашать представителей родительского комитета, общественных организаций, ученического самоуправления, родителей (законных представителей) обучающихся и других лиц. Необходимость их приглашения определяется председателем педсовета. Лица, приглашенные на заседание педсовета, пользуются правом совещательного голоса.

4.9. Организацию работы по выполнению решений педсовета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. На очередном заседании председатель педсовета докладывает о результатах этой работы.

4.10. Для проведения каждого педсовета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации школы.

4.11. Время, место и повестка заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за месяц до его проведения.

4.12. Наряду с общим педсоветом могут собираться малые педсоветы для решения вопросов, касающихся только педагогов определенной группы.

5. Права педагогического совета.

5.1. В соответствие со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педсовет имеет право:

5.1.1. Обращаться:

- к администрации школы и другим коллегиальным органам управления школой и получать информацию по вопросам, входящим в его компетенцию;
- в учреждения и организации.

5.1.2. Приглашать на свои заседания:

- учащихся и их родителей (законных представителей);
- любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.

6. Ответственность педагогического совета.

6.1. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана своей работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- результаты учебной деятельности;
- бездействие при рассмотрении обращений.

7. Взаимодействие с администрацией.

7.1. Педсовет совместно с администрацией готовит рекомендации совету школы для принятия управленческих решений.

7.2. Администрация обеспечивает выполнение решений педсовета и создает необходимые условия для его эффективной деятельности.

8. Документация педагогического совета.

8.1. Заседания педсовета оформляются протокольно. В протоколе педсовета фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педсовет, предложения и замечания членов педсовета.

8.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом по школе.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.4. Каждый протокол педсовета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью школы.

8.5. Протоколы педсовета хранятся у директора школы в течение учебного года, а затем сдаются в архив.