

Управление образованием Асбестовского городского округа
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8 им. А.Г. Махнёва»
Асбестовского городского округа
(МАОУ СОШ №8 им. А.Г. Махнева)

ПРИКАЗ

02.09.2024

№120-од

**Об организации работы методического совета
и школьных методических объединений на 2024-2025 учебный год**

На основании Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании» (ст. 3 п. 10, ст. 27 п. 2), Устава школы, школьного Положения о Методическом совете, утвержденного приказом директором школы от 23.05.2016 года № 293-од и в целях координации методической работы педагогов МАОУ СОШ №8 им. А.Г. Махнева,
п р и к а з ы в а ю

1. Организовать на 2024-2025 учебный год следующие школьные методические объединения (далее – ШМО) учителей-предметников:

- ШМО учителей начальных классов;
- ШМО учителей естественно-научных дисциплин (учителя математики, информатики, физики, биологии, географии);
- ШМО учителей гуманитарных дисциплин (учителя русского языка и литературы, иностранного языка, истории, обществознания);
- ШМО учителей дисциплин общего развития (учителя изобразительного искусства, музыки, технологии, физкультуры, ОБЖ);
- ШМО классных руководителей.

2. Назначить на 2024-2025 учебный год руководителями ШМО следующих педагогов:

- ШМО учителей начальных классов – Щербакову О.В., учителя начальных классов;
- ШМО учителей естественно-научных дисциплин – Якубову А.Р., учителя математики;
- ШМО учителей гуманитарных дисциплин – Хлыбову С.А., учителя английского языка;
- ШМО учителей дисциплин общего развития – Симановскую О.Н., учителя физкультуры.

3. Вменить Щербаковой О.В., Якубовой А.Р., Хлыбовой С.А., Симановской О.Н. следующие обязанности:

- организацию текущего и перспективного планирования методической деятельности членов ШМО;
- организацию и проведение предметных олимпиад, предметных недель и подготовку исследовательских проектов;

- организацию помощи педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий, работе по темам самообразования;
- организацию работы с молодыми специалистами и учителями, вновь прибывшими в школу;
- организацию работы по внедрению ФГОС;
- организацию работы по участию педагогов в профессиональных конкурсах;
- организацию работы по изучению, обобщению и внедрению передового педагогического опыта в учебном процессе;
- принятия участия в работе методического совета;
- организация помощи педагогическим работникам в повышении квалификации и аттестации;
- рассмотрение рабочих программ и методических пособий членов ШМО;
- предоставление ежемесячного отчета о деятельности ШМО заместителю директора по УВР Брусницыной В.В.;
- предоставление ежегодного аналитического отчета о деятельности ШМО заместителю директора по УВР Брусницыной В.В. в течение 10 дней по окончании учебного года;
- внесение предложений администрации школы.

4. Сформировать методический совет школы на 2024-2025 учебный год в следующем составе:

Председатель: Брусницына В.В., заместитель директора по УВР;

Члены методического совета:

Щербакова О.В., руководитель ШМО учителей начальных классов;

Якубова А.Р., руководитель ШМО учителей естественно-научных дисциплин;

Хлыбова С.А., руководитель ШМО учителей гуманитарных дисциплин;

Симановская О.Н., руководитель ШМО учителей дисциплин общего развития.

5. Руководителям ШМО Щербаковой О.В., Якубовой А.Р., Хлыбовой С.А. Симановской О.Н. сдать план работы ШМО на 2024-2025 учебный год до 20.09.2024 заместителю директора по УВР Брусницыной В.В.

6. Утвердить следующий график заседаний:

- ШМО учителей-предметников – 1 раз в месяц (второй вторник каждого месяца);
- Методического совета – 1 раз в четверть.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.А. Козлова