Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8 им. А.Г. Махнёва»
Асбестовского городского округа

СОГЛАСОВАНО
протокол заседания
педагогического совета школы
от 29.05.2018 г. №3

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №8
им. А.Г. Махнева
_____ О.А. Козлова
Приказ от 31.05.2018 г. № 195/1-09

ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации и переводе в следующий класс обучающихся МАОУ СОШ № 8 им. А.Г. Махнёва

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации и переводе в следующий класс обучающихся МАОУ СОШ № 8 им. А.Г. Махнёва (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ст. 28, 34, 58, 66), Уставом МАОУ СОШ № 8, утвержденным распоряжением Управления образованием от 12.05.2016 г. №14.

1.2. Положение устанавливает нормативное регулирование деятельности педагогического совета, администрации и других участников образовательного процесса школы в вопросах текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и перевода обучающихся в следующий класс, определяет порядок условного перевода обучающихся, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, и устанавливает единые требования к организации работы с обучающимися по ликвидации академической задолженности.

1.3. Понятия, описываемые в Положении.

1.3.1. Аттестация (контроль успеваемости) – установление факта и степени усвоения обучающимися содержания учебного предмета в процессе или по окончанию их изучения путем сравнения уровня знаний и способов действий с требованиями федерального компонента государственного образовательного стандарта, федерального государственного образовательного стандарта. Завершается процедура аттестации оцениванием.

1.3.2. Виды аттестации (контроля успеваемости):

- текущий контроль успеваемости обучающихся;
- промежуточная аттестация обучающихся;
- итоговая аттестация обучающихся;
- итоговое сочинение.

1.3.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся – оценивание качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части учебного предмета (темы) регулярно, каждые 3-4 урока.

1.3.4. Промежуточная аттестация – заключается в оценивании качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебной дисциплины по окончании четвертей (полугодий) и учебного года в соответствии с календарным графиком школы.

1.3.5. Итоговая аттестация – оценка знаний (степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы). Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию, является государственной итоговой аттестацией.

1.3.6. Итоговое сочинение - допуск к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

1.4. Принципы организации текущего контроля и промежуточной аттестации:

- гуманность (предоставление права на ошибку).
- учет индивидуальных особенностей обучающихся.
- систематичность.
- аргументированность.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее – текущий контроль) направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения обучающихся к учебному предмету, на поддержание обязательности выполнения домашнего задания, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательное значение и призван учитывать индивидуальные психологические особенности обучающихся.

2.2. Текущий контроль осуществляется регулярно (не реже, чем каждые 3-4 урока) учителем данного учебного предмета или администрацией школы в соответствии с календарно-тематическим планированием или графиком диагностических контрольных работ.

2.3. Текущий контроль осуществляется в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение учебного года;
- выявления индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы;
- изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в школе.

Текущая контроль обучающихся призван решать задачи:

- мотивации учебно-познавательной деятельности обучающихся по отдельным учебным предметам и курсам и учению в целом;
- интеллектуального развития обучающихся через развитие их познавательных интересов, способностей и склонностей;
- воспитания (исходя из специфики предмета) культуры мышления и поведения.

2.4. Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использованием следующих средств:

- система предметных знаний, включающая опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и знания, дополняющие, расширяющие или углубляющие опорные знания, а также служащие пропедевтикой для последующего изучения других учебных предметов;
- действия с предметным содержанием, предполагающие использование адекватных знаково-символических средств; моделирование; сравнение, группировку и классификацию объектов; анализ, синтез и обобщение учебного материала; установление связей (в том числе причинно-следственных) и аналогий; поиск, преобразование, представление и интерпретация информации.

2.5. В зависимости от особенностей предмета проверки (оценки), предполагаемого способа выполнения работы и представления ее результатов рабочие программы учебных предметов могут предусматривать устные, письменные и практические контрольные работы.

К устным контрольным работам относятся: выступления с докладами (сообщениями) по определенной учителем или самостоятельно выбранной теме; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текстов; произнесение самостоятельно сочиненных речей, решение математических и иных задач в уме; комментирование (анализ) ситуаций; разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательного процесса; исполнение вокальных произведений; другие контрольные работы, выполняемые устно.

К письменным контрольным работам относятся: по русскому языку – диктанты, изложение художественных и иных текстов, сочинение, тесты. По математике – решение математических задач с записью решения. По литературе (9-11 класс) – сочинение. По физике, химии – решение вычислительных и качественных задач. В форме письменных контрольных работ проводятся диагностические контрольные работы, в том числе муниципальные, в системе СтатГрад. Контрольные работы могут выполнять роль входной, промежуточной и итоговой диагностики по учебному предмету.

К практическим контрольным работам относятся: проведение наблюдений; постановка лабораторных (практических) опытов (экспериментов); изготовление макетов (действующих моделей и т.д.); выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре..

2.6. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебной четверти (полугодия), определяется календарно-тематическим планом, составляемым учителем на основе рабочей программы соответствующего учебного предмета, и доводится до сведения обучающихся не позднее одной недели со дня начала учебной четверти (полугодия) с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

2.7. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом следующих требований:

- содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;

- время, отводимое на выполнение: устных контрольных работ не должно превышать семи минут для каждого обучающегося; письменных контрольных работ в начальных классах – одного учебного часа; в V-IX классах – двух учебных часов;

- устные и письменные контрольные работы выполняются обучающимися в присутствии учителя (лица, проводящего контрольную работу); отдельные виды практических контрольных работ (например, выполнение учебно-исследовательской работы, разработка и осуществление социальных проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие учителя (лица, проводящего контрольную работу);

- в случаях, когда допускается выполнение обучающимися контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах, порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждого обучающегося независимо от числа обучающихся, выполнявших одну работу.

2.8. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, а также административных или относящихся к входной, промежуточной, итоговой диагностике, является обязательным для всех обучающихся.

Обучающимся, не выполнившим контрольную работу в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий в школе и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу, предоставляется возможность выполнить

пропущенные контрольные работы в течение соответствующей учебной четверти (полугодия), либо по истечение срока освобождения от учебных занятий.

2.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной общеобразовательной программе начального общего образования.

2.10. Итоговое сочинение (изложение) проводится на русском языке.

Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к ГИА по образовательным программам среднего общего образования проводится для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования.

Изложение вправе писать:

обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья или дети-инвалиды и инвалиды;

обучающиеся, получающие среднее общее образование по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

лица, обучающиеся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении.

3. Система оценивания обучающихся при текущем контроле успеваемости.

3.1. При текущем контроле обучающихся во 2-11 классах используется пятибальная система оценок (5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно», 1 – «не учил»).

3.2. Пятибальная система оценивания используется на всех предметах учебного плана школы, для изучения которых отводиться 34 и более часов в год.

3.3. В первом классе используется безотметочная, только качественная оценка знаний, умений, навыков обучающихся, как оценка освоения ими учебного материала за учебную тему, учебный период.

3.4. Текущий контроль осуществляется безотметочно («зачтено») по учебным предметам «Основы религиозных культур и светской этики» в 4-х классах, «Духовно-нравственная культура народов России» в 5-х классах, курсам, дисциплинам (модулям) части, формируемой участниками образовательных отношений.

3.5. При пятибалльной системе оценки для всех обучающихся применяются следующие общедидактические критерии:

Оценка «5 (отлично)» ставится в случае:

- знания, понимания, глубины усвоение обучающимся всего объема программного материала;

- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;

- отсутствия ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устранения отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка «4 (хорошо)» ставится в случае:

- знания всего изученного программного материала;

- умения выделять главные положения в изученном метериале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;

- незначительных (негрубых) ошибок при воспроизведении изученного материала, соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка «3 (удовлетворительно)» ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;

- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;

- наличия грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка «2 (неудовлетворительно)» ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале;

- отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;

- наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка «1 (не учил)» ставится в случае полного незнания изученного материала, отсутствия элементарных умений и навыков.

3.6. При проведении тестирования (если иное не оговаривается разработчиками тестов) обучающихся применяется следующий порядок оценивания качества выполнения тестовых заданий:

- оценка «5» ставится при правильном выполнении обучающимися тестового задания на 70% и более;

- оценка «4» ставится при правильном выполнении обучающимися тестового задания на 59% - 69%;

- оценка «3» ставится при правильном выполнении обучающимися тестового задания на 30% - 49%;

- оценка «2» ставится при правильном выполнении обучающимися тестового задания менее чем на 30%.

3.7. Результатом итогового сочинения (изложения) является «зачет» или «незачёт».

3.8. При оценке знаний, умений и навыков обучающихся учитель учитывает все допущенные ошибки (грубые и негрубые) и недочеты.

3.9. Грубыми считаются следующие ошибки:

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначения величин, единиц их измерения;

- незнание наименований единиц измерения;

- неумение выделить в ответе главное;

- неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;

- неумение делать выводы и обобщения;

- неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;

- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;

- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;

- нарушение техники безопасности;

- небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

3.10. К негрубым ошибкам следует отнести:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;

- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположение измерительных приборов, оптические и др.);

- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;

- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;

- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);

- нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;

- неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

3.11. Недочетами являются:

- нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;

- ошибки в вычислениях (арифметические – кроме математики);

- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;

- орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка).

3.12. Порядок и сроки выставления отметок за письменные работы:

- отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку;

- отметка за творческие работы по предметам в 5-9 классах – не позже, чем через неделю после их проведения;

- отметка за сочинение в 10-11 классах – не позднее, чем через 10 дней;

- отметка за изложение в 9 классе – не позднее, чем через неделю;

- отметка за контрольную работу по алгебре и началам анализа в 10-11 классе – не позднее, чем через неделю;

- отметки за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал через дробь.

Все полученные обучающимися отметки должны быть выставлены в электронный журнал в системе Дневник.ру не позднее, чем на следующий день после выставления их в классный журнал.

3.13. Критерии оценивания итогового сочинения.

Сочинение оценивается по пяти критериям:

Критерий №1 «Соответствие теме».

Критерий №2 «Аргументация. Привлечение литературного материала».

Критерий №3 «Композиция и логика рассуждения».

Критерий №4 «Качество письменной речи».

Критерий №5 «Грамотность».

Критерии №1 и №2 являются основными. Для получения «зачета» за итоговое сочинение необходимо получить «зачет» по критериям №1 и №2 (выставление «незачета» по одному из этих критериев автоматически ведет к «незачету» за работу в целом), а также дополнительно «зачет» хотя бы по одному из других критериев (№3-№5).

При выставлении оценки учитывается объем сочинения. Рекомендуемое количество слов – 350. Если в сочинении менее 250 слов (в подсчет включаются все слова, в том числе и служебные), то за такую работу ставится «незачет». Максимальное количество слов в сочинении не устанавливается: в определении объема своего сочинения выпускник должен исходить из того, что на всю работу отводится 3 часа 55 минут.

Если сочинение списано из какого-либо источника, включая интернет, то за такую работу ставится «незачет».

Выпускнику разрешается пользоваться орфографическим словарем.

Критерий №1 «Соответствие теме»

Данный критерий нацеливает на проверку содержания сочинения.

Выпускник должен рассуждать на предложенную тему, выбрав путь ее раскрытия (например, отвечает на вопрос, поставленный в теме, или размышляет над предложенной проблемой, или строит высказывание на основе связанных с темой тезисов и т.п.).

«Незачет» ставится только в случае, если сочинение не соответствует теме или в нем не прослеживается конкретной цели высказывания, т.е. коммуникативного замысла. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий №2 «Аргументация. Привлечение литературного материала»

Данный критерий нацеливает на проверку умения использовать литературный материал (художественные произведения, дневники, мемуары, публицистику) для построения рассуждения на предложенную тему и для аргументации своей позиции.

Выпускник должен строить рассуждение, привлекая для аргументации не менее одного произведения отечественной или мировой литературы, избирая свой путь использования литературного материала; при этом он может показать разный уровень осмысления художественного текста: от элементов смыслового анализа (например, тематика, проблематика, сюжет, характеры и т.п.) до комплексного анализа произведения в единстве формы и содержания и его интерпретации в аспекте выбранной темы.

«Незачет» ставится при том условии, что сочинение написано без привлечения литературного материала, или в нем существенно искажено содержание произведения, или литературные произведения лишь упоминаются в работе, не становясь опорой для рассуждения. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий №3 «Композиция и логика рассуждения»

Данный критерий нацеливает на проверку умения логично выстраивать рассуждение на предложенную тему.

Выпускник должен аргументировать высказанные мысли, стараясь выдерживать соотношение между тезисом и доказательствами.

«Незачет» ставится при условии, если грубые логические нарушения мешают пониманию смысла сказанного или отсутствует тезисно-доказательная часть. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий №4 «Качество письменной речи»

Данный критерий нацеливает на проверку речевого оформления текста сочинения.

Выпускник должен точно выражать мысли, используя разнообразную лексику и различные грамматические конструкции, при необходимости уместно употреблять термины, избегать речевых штампов.

«Незачет» ставится при условии, если низкое качество речи, в том числе речевые

ошибки, существенно затрудняет понимание смысла сочинения. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий №5 «Грамотность»

Данный критерий позволяет оценить грамотность выпускника.

«Незачет» ставится, если грамматические, орфографические и пунктуационные ошибки, допущенные в сочинении, затрудняют чтение и понимание текста (в сумме более 5 ошибок на 100 слов).

3.14. Критерии оценивания итогового изложения.

Изложение (подробное) оценивается по пяти критериям.

1. «Содержание изложения»,
2. «Логичность изложения»,
3. «Использование элементов стиля исходного текста»,
4. «Качество письменной речи»,
5. «Грамотность».

Критерии №1 и №2 являются основными: для получения «зачета» за итоговое изложение необходимо получить «зачет» по критериям №1 и №2 (выставление «незачета» по одному из этих критериев автоматически ведет к «незачету» за работу в целом), а также «зачет» хотя бы по одному из других критериев (№3-№5).

При оценивании изложения учитывается его объем. Выпускникам рекомендуется писать изложение в объеме 250-300 слов. Максимальное количество слов в работе не устанавливается: выпускник должен исходить из содержания исходного текста и времени, отводимом на всю работу. Если в изложении менее 150 слов (в подсчет включаются все слова, в том числе и служебные), то за такую работу ставится «незачет».

Выпускнику разрешается пользоваться орфографическим и толковым словарями.

Критерий № 1 «Содержание изложения»

Проверяется умение выпускника передать содержание исходного текста.

«Незачет» ставится, если выпускник существенно исказил содержание прочитанного текста или не передал его содержания. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий №2 «Логичность изложения»

Проверяется умение выпускника логично, последовательно излагать содержание исходного текста, избегать неоправданных повторов и нарушений последовательности внутри смысловых частей изложения.

«Незачет» ставится, если грубые логические нарушения мешают пониманию смысла изложенного. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий № 3 «Использование элементов стиля исходного текста»

Проверяется умение выпускника сохранить в изложении отдельные элементы стиля исходного текста.

«Незачет» ставится, если в изложении совершенно отсутствуют элементы стиля исходного текста. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий № 4 «Качество письменной речи»

Проверяется умение выпускника выражать мысли, используя разнообразную лексику и различные речевые конструкции.

«Незачет» ставится, если низкое качество речи, в том числе грубые речевые ошибки, существенно затрудняют понимание смысла изложения. Во всех остальных случаях выставляется «зачет».

Критерий № 5 «Грамотность»

Проверяется грамотность выпускника.

«Незачет» ставится, если грамматические, орфографические и пунктуационные ошибки,

допущенные в изложении, затрудняют чтение и понимание текста (в сумме более 10 ошибок на 100 слов).

При оценке грамотности следует учитывать специфику письменной речи неслышащих обучающихся, проявляющуюся в «аграмматизмах», которые должны рассматриваться как однотипные и негрубые ошибки.

4. Организация, порядок, формы проведения промежуточной аттестации.

4.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в сроки, определяемые приказом директора школы. Приказ о сроках проведения промежуточной аттестации доводится до сведения всех субъектов образовательных отношений. Оценки по предметам, дисциплинам за учебный период выставляются за 3 дня до его окончания.

4.2. Перечень, количество предметов, по которым проводится промежуточная аттестация и формы ее проведения, а также классы и (или) параллели, в которых проводится промежуточная аттестация по итогам учебного периода, определяются приказом директора и доводятся до сведения участников образовательных отношений. Выполнение промежуточной аттестации по итогам учебного года обязательно для всех обучающихся классов и (или) параллелей.

4.3. Промежуточная аттестация проводится письменно или устно. Формами проведения письменной промежуточной аттестации являются:

- диктант с грамматическим заданием;
- изложение;
- сочинение с творческим заданием;
- контрольная работа;
- тестирование.

Формами проведения устной промежуточной аттестации являются:

- проверка техники чтения;
- защита исследовательского проекта, реферата;
- сдача нормативов по физической культуре;
- зачет.

4.4. В течение одного учебного дня в одном классе может проводиться не более 1 промежуточной аттестации, а в течение недели не более 3.

4.5. Для обучающихся, неуспевающих по учебному предмету за учебный период, проведение промежуточной аттестации по данному предмету обязательно.

4.6. В исключительных случаях (длительная болезнь учащегося более 2-х учебных недель в течение четверти (4-х учебных недель в течение полугодия), в силу семейных обстоятельств и т. д.) по письменному заявлению ученика (родителей или законных представителей) приказом по школе сроки промежуточной аттестации за четверть (полугодие), учебный год могут быть продлены (кроме обучающихся выпускных классов в 4-й четверти (2-м полугодии)), но не более, чем на один календарный месяц после даты завершения промежуточной аттестации, определённой приказом по школе.

4.7. Промежуточная аттестация проводится:

- по четвертям (2-9 классы) и за полугодия (10-11 классы) по отметкам текущего контроля;
- по итогам года по четвертным (полугодовым) отметкам как их среднее арифметическое с округлением в пользу обучающегося.

4.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.9. Возможная неуспеваемость обучающихся с ОВЗ при освоении содержания по учебным предметам «Иностранный язык» и «Музыка» обусловлена особенностями здоровья ребенка с нарушениями слуха и не является основанием для неаттестации обучающегося.

4.10. Возможная неуспеваемость обучающихся с ОВЗ по учебным предметам «Изобразительное искусство», «Технология» и «Физическая культура» обусловлена особенностями здоровья обучающегося с нарушением зрения и не является основанием для его неаттестации.

4.11. В сроки промежуточной аттестации, определенные приказом директора, школа предоставляет возможность сдачи академической задолженности по предметам обучающимся, пропустившим занятия по неуважительной причине в данной четверти (полугодии) с соблюдением следующих требований:

- классным руководителям совместно с учителями составляется в 2-х экземплярах график сдачи академических задолженностей для данной категории обучающихся с указанием зачетных тем;

- классный руководитель знакомит родителей обучающихся, пропускающих учебные занятия без уважительных причин с данным графиком под роспись с указанием даты ознакомления, 1-й экземпляр оставляет у себя, 2-й – передает родителям;

- количество зачетов по одному предмету, а также методы и формы проведения аттестации для данной категории обучающихся выбирается учителем самостоятельно с учетом программного материала, изученного за данный учебный период;

- оценки, полученные в ходе сдачи академической задолженности, выставляются учителем в те графы классного журнала, когда изучалась данная тема;

4.12. Итоги промежуточной аттестации выставляются в журналы, дневники обучающихся, доводятся до сведения родителей (законных представителей). Годовые оценки по предметам, дисциплинам, отметка о переводе (повторном обучении) заносятся классными руководителями в классный журнал и личные дела обучающихся по окончании учебного года.

4.13. Правила выставления отметок при промежуточной аттестации.

4.13.1. Оценивание обучающихся по итогам успеваемости за четверть (полугодие).

- Оценка за четверть (полугодие) выставляется учителем, а в случае его отсутствия по уважительной причине или болезни – созданной приказом по школе комиссией, в составе: заместителя директора по УВР и двух учителей-предметников (учителей смежных дисциплин).

Оценка успеваемости за четверть (полугодие) осуществляется по следующей системе.

- В 5-балльной системе применяются оценки: 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «плохо», 1 «очень плохо».

- Итоговая отметка за четверть «н/а» (не аттестован) может быть выставлена только в случае отсутствия трёх текущих отметок и пропуска обучающихся не менее 80% учебного времени.

- Итоговая отметка за год «н/а» выставляется в случае наличия двух и более отметок «н/а» за учебный год и пропуска обучающихся более 80% учебного времени.

- Оценка по итогам успеваемости за четверть (полугодие) является единой и отражает в обобщённом виде все стороны подготовки ученика по предмету, в том числе усвоение теоретического материала, овладение умениями, навыками, видами учебной деятельности.

- Положительная оценка в баллах по итогам успеваемости за четверть (полугодие) выставляется ученику, при усвоении программного материала в объёме не менее 80 % от запланированного на текущий период обучения и при этом более половины текущих оценок положительные. Количество текущих оценок, в том числе – за отработанные темы, к моменту определения оценки за четверть (полугодие) должно быть не менее трёх (при одно - двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету) и более (при учебной нагрузке более двух часов в неделю).

- Оценка 2 «плохо» по итогам успеваемости за четверть (полугодие) выставляется ученику, если к моменту определения оценки более половины оценок текущей успеваемости 2 «плохо» и им не отработана академическая задолженность по пропущенным темам.

- Оценка за четверть (полугодие) выставляется в классный журнал после записи даты последнего урока по данному предмету в четверти (полугодии).

- В случае продления обучающимся сроков аттестации в соответствии п. 4.7. настоящего Положения оценка по итогам четверти (полугодия) выставляется в классный журнал в срок, определённый приказом директора.

- Обучающиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

- Обучающиеся, временно обучающиеся в реабилитационных и других общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе аттестации в данных учебных заведениях (из данных общеобразовательных учреждениях обучающийся обязан привезти заверенный печатью общеобразовательного учреждения лист с текущими отметками).

4.13.2. Оценка при промежуточной аттестации по предмету определяется как среднеарифметическая оценок за все четверти (полугодия) текущего учебного года и выставляется в журнал как целое число с выполнением правил математического округления, если более половины четверных (полугодовых) оценок положительны, в противном случае обязательно проведение итоговой контрольной работы и определение годовой оценки с учетом результатов итоговой контрольной работы.

5. Система оценки результатов ФГОС НОО.

5.1. Результаты обучающегося – это действия (умения) по использованию знаний в ходе решения задач (личностных, метапредметных, предметных). Отдельные действия достойны оценки (словесной характеристики), а решение полноценной задачи – оценки и отметки (знака фиксации в определенной системе).

5.2. Результаты на уроке оценивает сам обучающийся по алгоритму самооценки. Учитель имеет право скорректировать оценку и отметку, доказывая, что обучающийся завысил или занизил их. За письменные задания оценку и отметку определяет учитель. Обучающийся имеет право на изменение этой оценки или отметки, если докажет, что она занижена или завышена.

5.3. В соответствии с требованиями ФГОС НОО в начальной школе вводятся таблицы «Требования к уровню подготовки». Таблицы составляются из перечня действий (умений), которыми должен и может овладеть обучающийся.

Таблицы образовательных результатов размещаются в рабочем журнале учителя, который ведется для рабочих записей. Он необходим для фиксации и хранения информации о динамике развития обучающегося, которая не может быть отображена в официальном классном журнале.

В таблицах отмечается уровень успешности обучающегося по определенным действиям (умениям).

Отметки выставляются по 5-бальной системе со 2 класса.

5.4. Учитель ведет таблицы:

- предметных результатов;

- метапредметных результатов: регулятивные универсальные учебные действия, познавательные универсальные учебные действия, коммуникативные универсальные учебные действия.

- личностных (неперсонифицированных) результатов.

5.5. Уровень успешности заносятся в таблицы результатов.

Обязательно (минимум):

- за метапредметные и личностные неперсонифицированные диагностические контрольные работы (один раз в год – обязательно);

- за предметные контрольные работы (не реже одного раза в четверть – обязательно).

По желанию и возможностям учителя (максимум):

- за любые другие задания (письменные или устные) – от урока к уроку по решению учителя и школы.

5.6. Типы оценок:

- текущие, за задачи, решенные при изучении новой темы (выставляются по желанию ученика);

- за тематические проверочные (контрольные) работы (отметка выставляется обязательно всем ученикам с правом пересдачи хотя бы 1 раз).

5.7. Критерии оценивания по признакам трех уровней успешности. Необходимый уровень (базовый) – решение типовой задачи, подобной тем, что решали уже много раз, где требовались отработанные действия (раздел «Ученик научится» примерной программы) и усвоенные знания (входящие в опорную систему знаний предмета в примерной программе). Это достаточно для продолжения образования, это возможно и необходимо всем. Качественные оценки «хорошо, но не отлично» или «нормально» (решение задачи с недочетами).

Повышенный уровень (программный) – решение нестандартной задачи, где потребовалось:

- либо действие в новой, непривычной ситуации (в том числе действия из раздела «Ученик может научиться» примерной программы);

- либо использование новых, усваиваемых в данный момент знаний (в том числе выходящих за рамки опорной системы знаний по предмету). Умение действовать в нестандартной ситуации – это отличие от необходимого всем уровня. Качественные оценки: «отлично» или «почти отлично» (решение задачи с недочетами).

Максимальный уровень (необязательный):

- решение не изучавшейся в классе «сверхзадачи», для которой потребовались либо самостоятельно добытые, не изучавшиеся знания, либо новые, самостоятельно усвоенные умения и действия, требуемые на следующих ступенях образования. Это демонстрирует исключительные успехи отдельных учеников по отдельным темам сверх школьных требований. Качественная оценка «превосходно».

5.8. Предметные четвертные отметки (промежуточная аттестация) во 2-4 классах определяются по текущим отметкам (среднее арифметическое баллов в пользу обучающегося) по классному журналу.

5.9. Итоговая оценка за ступень начальной школы определяется на основе положительных результатов, накопленных учеником в портфеле достижений, а также на основе итоговой диагностики предметных и метапредметных результатов.

Итоговая оценка за ступень начальной школы это словесная характеристика достижений ученика, которая создается на основании трех показателей:

- комплексной накопленной оценки (вывода по «Портфелю» совокупность всех образовательных результатов);

- результатов итоговых диагностических работ по русскому языку и математике (освоение опорной системы знаний – через решение задач);

- результатов предварительных диагностических работ по универсальным учебным действиям (далее – УУД) за 4-й класс и итоговой комплексной метапредметной диагностической работы (уровень метапредметных действий с предметными и надпредметными знаниями).

На основе трех этих показателей педагогами-экспертами формулируется один из трех возможных выводов-оценок результатов по предметам и УУД:

Вывод-оценка (о возможности продолжения образования на следующей ступени)	Показатели	
	Комплексная оценка (данные «Портфеля»)	*Итоговая диагностика* (русский язык, математика и метапредметная работа)
1. Не овладел опорной системой знаний и необходимыми учебными действиями	Не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем разделам образовательной программы (предметные, метапредметные, личностные результаты)	Правильно выполнено менее 50% заданий необходимого (базового) уровня
2. Овладел опорной системой знаний и необходимыми учебными действиями, способен использовать их для решений простых стандартных задач	Достижение планируемых результатов по всем основным разделам образовательной программы как минимум с оценкой «зачтено»/»нормально»	Правильно не менее 50% заданий неоходимого (базового) уровня
3. Овладел опорной системой знаний на уровне осознанного применения учебных действий, в том числе при решении нестандартных задач	Достижение планируемых результатов не менее чем по половине разделов образовательной программы с оценкой «хорошо» или «отлично»	Правильно не менее 65% заданий необходимого (базового) уровня и не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня

Принимается педагогами-экспертами на основании динамики и в пользу обучающегося. На основании итоговой оценки принимается решение педагогического совета школы о переводе обучающегося на следующую ступень образования.

5.10. В первом классе вместо балльных отметок допустимо использовать слова «хорошо», «нормально», «отлично», «почти отлично», «превосходно». В тетрадях обучающихся учитель пишет слова «Молодец!», «Хорошо» или помещает наклейку, содержащую оценку.

В последующих классах при появлении балльных отметок отметка может быть поставлена не за «общую активность», не за отдельные реплики, а только за самостоятельное решение обучающимся учебной задачи (выполнение задания).

6. Перевод обучающихся в последующий класс.

6.1. В следующий класс переводятся обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года.

6.2. Перевод обучающихся в следующий класс производится по решению педагогического совета на основании документально подтвержденными отметками в классном журнале.

6.3. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня более, чем по одному предмету, не переводятся в следующий класс.

6.4. Обучающиеся переводных классов, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету и не ликвидировавшие ее в дополнительно предоставленное время, переводятся в следующий класс условно. Школа создает условия обучающимся для ликвидации задолженности через увеличение до 37 число учебных недель. Если обучающийся после дополнительных занятий не ликвидирует задолженность, то повторно он сдает материал комиссии, назначенной приказом директора школы.

6.5. Перевод обучающихся в следующий класс оформляется приказом по школе.

6.6. После издания приказа о переводе обучающихся в следующий класс, классный руководитель обязан в пятидневный срок оформить личные дела обучающихся и передать их директору на утверждение.

7. Условный перевод. Порядок ликвидации академической задолженности.

7.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

7.2. Условный перевод в следующий класс применяется на ступенях начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

7.3. Решение об условном переводе обучающихся в следующий класс принимается педагогическим советом, который определяет сроки ликвидации задолженности (в течение месяца, четверти, учебного года).

7.4. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности, организуя индивидуальный образовательный процесс, способствующий ликвидации

академической задолженности (через реализацию индивидуальной образовательной программы) и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

7.5. Решение педагогического совета об условном переводе обучающихся утверждается приказом директора школы.

7.6. Для работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс, приказом директора:

- назначаются учителя, которые помогают обучающимся ликвидировать задолженность, организуют занятия по усвоению учебной программы соответствующего предмета в полном объеме;

- устанавливается место, время проведения занятий; форма ведения текущего учета знаний обучающихся; сроки проведения итогового контроля.

7.7. Весь материал, отражающий работу с обучающимися, переведенными условно, вносится в отдельное делопроизводство и хранится в течение следующего учебного года.

7.8. По результатам промежуточного контроля педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс.

7.9. Родители (законные представители) обучающихся должны быть в 3-х-дневный срок ознакомлены классным руководителем с решением педсовета и приказом, определяющими порядок ликвидации академической задолженности, и обязаны контролировать его выполнение своими детьми.

7.10. Итоговая отметка по предмету по окончании срока ликвидации задолженности выставляется комиссией, созданной приказом директора, в протокол ликвидации академической задолженности и хранится в личном деле обучающегося.

7.11. Обучающиеся, переведенные условно в следующий класс, в отчете на начало учебного года по форме ОШ-1 указываются в составе того класса, в который переведены условно.

7.12. Выписка из приказа, изданного директором на основании решения педагогического совета по результатам промежуточного контроля об окончательном переводе обучающихся в следующий класс или повторном обучении в предшествующем классе, находится в личном деле обучающегося.

7.13. Обучающиеся в школе по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.