Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8 им. А.Г. Махнёва»
Асбестовского городского округа

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №8
им. А.Г. Махнева
_____ О.А. Козлова
Приказ от 31.08.2017 г. № 287-од

ПОЛОЖЕНИЕ
о похвальной грамоте «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальном листе «За отличные успехи в учении»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о похвальной грамоте «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальном листе «За отличные успехи в учении» (далее – Положение) разработано в соответствии с :

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (гл. III ст. 30);
- приказом Министерства образования Российской Федерации от 03.12.1999 г. №1076 «Об утверждении Положения о золотой и серебряной медалях «За особые успехи в учении», о похвальной грамоте «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальном листе «За отличные успехи в учении» с последующими изменениями и дополнениями;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №115 от 14.02.2014 г. «Об утверждении порядка заполнения, учета, выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;
- Уставом МАОУ СОШ №8 им. А.Г. Махнева.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок награждения выпускников и обучающихся школы, проявивших способности и трудолюбие в учении, похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За отличные успехи в учении».

1.3. Положение о похвальной грамоте «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальном листе «За отличные успехи в учении» утверждается приказом директора школы.

1.4. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и(или) дополнения.

2. Порядок награждения похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (далее – Похвальной грамотой).

2.1. Похвальной грамотой награждаются прошедшие государственную итоговую аттестацию выпускники 11 класса, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним полугодовые и итоговые отметки «отлично» за время обучения на уровне среднего общего образования и сдававшие экзамен по данному предмету (предметам).

2.2. Похвальной грамотой награждаются прошедшие государственную итоговую аттестацию выпускники 9 класса, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним четвертные, годовые и итоговые отметки «отлично» за время обучения на уровне основного общего образования и получившие по ним отметку «отлично» на государственной итоговой аттестации при положительных отметках по другим предметам.

2.3. Похвальной грамотой может быть награжден обучающийся, занявший призовое место (1, 2, 3 места) в региональном, заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников по данному предмету, при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

2.4. Решение о награждении выпускников 9, 11 классов похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» принимается педагогическим советом МАОУ СОШ №8 им. А.Г. Махнева.

2.5. Форма похвальной грамоты определяется Министерством образования Российской Федерации.

2.6. Заполнение похвальной грамоты производится вручную шариковой, гелевой, капиллярной ручкой с черной пастой или тушью черного цвета классным руководителем. Разрешается заполнение похвальной грамоты посредством множительной оргтехники.

2.7. Похвальная грамота подписывается директором и заверяется печатью МАОУ СОШ №8 им. А.Г. Махнева.

2.8. Похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов» вручается награжденным выпускникам 9, 11 классов вместе с документом о соответствующем уровне образования в торжественной обстановке на основании приказа директора школы.

2.9. Похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов» не вручается выпускникам 9, 11 классов, получившим аттестат о соответствующем уровне образования особого образца.

2.10. Замена испорченных бланков похвальных грамот осуществляется по заявлению классного руководителя или лица, ответственного за их заполнение.

2.11. Учет изготовленных и врученных похвальных грамот ведется в книге выдачи похвальных грамот.

2.12. Замена утерянных похвальных грамот не производится.

3. Порядок награждения похвальным листом «За отличные успехи в учении» (далее – Похвальный лист).

3.1. Похвальным листом награждаются обучающиеся переводных классов школы, имеющие по всем предметам учебного плана, изучавшимся в соответствующем классе, четвертные и годовые отметки «отлично».

3.2. Решение о награждении учащихся переводных классов похвальным листом принимается педагогическим советом школы.

3.3. Форма похвального листа «За отличные успехи в учении» определяется Министерством образования Российской Федерации.

3.4. Заполнение похвального листа производится вручную шариковой, гелевой, капиллярной ручкой с черной пастой или тушью черного цвета классным руководителем. Разрешается заполнение похвальной грамоты посредством множительной оргтехники.

3.5. Похвальный лист подписывается директором и заверяется печатью МАОУ СОШ №8 им. А.Г. Махнева.

3.6. Похвальный лист вручается учащимся по окончании учебного года на основании приказа директора школы в торжественной обстановке. Сведения о награждении похвальным листом заносятся классным руководителем в Личное дело обучающегося.

3.7. Замена испорченных бланков похвальных листов осуществляется по заявлению классного руководителя или лица, ответственного за их заполнение.

3.8. Учет выдачи похвальных листов ведется в книге выдачи похвальных листов.

3.9. Замена утерянных похвальных листов не производится.

3.10. Похвальный лист по согласованию с обучающимся и его родителями (законными представителями) может быть вложен в Портфолио достижений обучающегося.

4. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение.

4.1. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с вступлением в силу новых нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок награждения похвальной грамотой и похвальным листом.

4.2. Изменения в настоящее Положение утверждаются приказом директора школы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0A2C720067AD018841E51385E6AF55D9
Владелец: Козлова Ольга Алексеевна
Действителен: с 16.07.2021 до 16.10.2022